

«Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №5»

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАОУ «СОШ №5»
Рудникова Н.Д.
Приказ № 31 от «10» февраля 2023г

ПОРЯДОК
учёта детей, подлежащих обучению
по образовательным программам начального общего,
основного общего и среднего общего образования в
МАОУ «СОШ №5»
(с внесёнными изменениями)

г. Краснокаменск, 2023

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

(с изменениями и дополнениями), Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (с изменениями и дополнениями), приказом Министерства образования и науки Забайкальского края от 01.11.2022г. №926 «Об утверждении Порядка ведения учета несовершеннолетних, не приступивших к обучению, не посещающих и систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в образовательных организациях»

1.2. Настоящий Порядок определяет порядок учета детей, подлежащих обучению в МАОУ «СОШ №5» по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования на территории муниципального района «Город Краснокаменск Краснокаменский район» Забайкальского края (далее – муниципальный район).

1.3. Обязательному ежегодному персональному учету подлежат все граждане от 0 до 18 лет, проживающие (постоянно или временно) или пребывающие на закрепленной территории МАОУ «СОШ №5», независимо от наличия (отсутствия) регистрации по месту жительства (пребывания) в целях обеспечения их конституционного права на получение обязательного общего образования.

Информация по учету детей подлежит сбору, передаче, хранению и использованию в порядке, обеспечивающем ее конфиденциальность, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» (с изменениями и дополнениями), Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» (с изменениями и дополнениями).

1.4. В Порядке ведения учета несовершеннолетних, не приступивших к обучению, не посещающих и систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в образовательных организациях (далее - Порядок), используются следующие основные понятия:

обучение - целенаправленный процесс организации деятельности обучающихся по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией, приобретению опыта деятельности, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию у обучающихся мотивации получения образования в течение всей жизни;

обучающийся - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

несовершеннолетние, не приступившие по неуважительным причинам к обучению в текущем учебном году, - несовершеннолетние, не приступившие к обучению в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по неуважительным причинам или пропустившие более 80% учебных занятий без уважительной причины;

несовершеннолетние, не посещающие по неуважительным причинам занятия в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, - несовершеннолетние, не получившие общего образования и не приступившие к обучению в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования; несовершеннолетние, не приступившие по неуважительным причинам к обучению в текущем учебном году; несовершеннолетние, выбывшие (отчисленные) из организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, и не продолжившие обучение;

несовершеннолетние, пропускающие по неуважительным причинам занятия в образовательных организациях, - обучающиеся, не посетившие в образовательных организациях без уважительной причины в течение 1 месяца менее 20% учебных занятий, режим которых установлен локальным нормативным актом образовательной организации, регламентирующим основные вопросы организации и осуществления образовательной деятельности;

учет несовершеннолетних, не приступивших к обучению, не посещающих и систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в образовательных организациях, - система мер, осуществляемая образовательной организацией в отношении обучающегося и его родителей (законных представителей), направленных на выявление и устранение неуважительных причин пропусков учебных занятий ребенком и условий, способствующих пропускам занятий в образовательном учреждении, а также на оказание несовершеннолетним с отклонениями в поведении либо имеющим проблемы в обучении социально-психологической и педагогической помощи.

Уважительными причинами пропусков несовершеннолетними занятий в образовательных организациях признаются обстоятельства, объективно препятствующие посещению несовершеннолетними учебных занятий в образовательных организациях: состояние здоровья (при наличии подтверждающего документа из медицинской организации), семейные обстоятельства (при наличии заявления родителей (законных представителей) о необходимости пропусков учебных занятий ребенком и подтверждении обязательств о принятии ими мер по продолжению освоения несовершеннолетним образовательных программ в период его

отсутствия в образовательной организации), участие в спортивных, массовых, оздоровительных и иных мероприятиях (при наличии документов, подтверждающих участие) и иные, установленные локальными нормативными актами образовательной организации.

Неуважительными причинами пропусков несовершеннолетними занятий в образовательных организациях признаются обстоятельства личного характера (отсутствие интереса к обучению, девиантное, антиобщественное и противоправное поведение, низкая успеваемость (неосвоение образовательных программ) и иные), неофициальное трудоустройство, наличие неразрешенной конфликтной ситуации с другими несовершеннолетними обучающимися (травля), педагогами и иные причины, установленные локальными нормативными актами образовательной организации либо признанные таковыми коллегиальным органом, структурным подразделением, наделенным образовательной организацией соответствующими полномочиями в указанной сфере.

II. Порядок организации учета детей

2.1. Учет детей осуществляется путем формирования единой информационной базы данных несовершеннолетних, посещающих МАОУ «СОШ №5», реализующие образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, постоянно или временно проживающих на закрепленной к школе территории.

2.2. Источниками формирования единой информационной базы данных служат данные МАОУ «СОШ №5» о детях:

- обучающихся в данном общеобразовательном учреждении вне зависимости от места их проживания;
- проживающих на закрепленной за общеобразовательным учреждением территории;
- не имеющих общего образования, не приступивших к обучению и не обучающихся в общеобразовательных учреждениях;
- не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам учебные занятия;
- оказавшихся в трудной жизненной ситуации или социально опасном положении.

2.3. Образовательная организация выявляет и ведёт персонифицированный учет несовершеннолетних, не приступивших к обучению, не посещающих по неуважительным причинам занятий в образовательном учреждении, принимает меры по недопущению несовершеннолетними указанной категории систематических пропусков занятий;

- выявляет и ведет персонифицированный учет несовершеннолетних, не приступивших к обучению, не посещающих и систематически

пропускающих по неуважительным причинам занятия в образовательных организациях;

- выявляет и анализирует причины и условия пропусков несовершеннолетними учебных занятий в образовательном учреждении по неуважительным причинам, принимает меры по их устранению;

- ежемесячно до 3 числа месяца, следующего за отчетным, информирует Комитет по управлению образованием администрации муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края, комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края о несовершеннолетних, не приступивших к обучению не посещающих и систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в образовательном учреждении, об итогах анализа причин и условий пропусков несовершеннолетними учебных занятий, о принимаемых мерах по сокращению численности обучающихся указанной категории;

- информирует ОМВД России по г. Краснокаменску и Краснокаменскому району, орган опеки и попечительства о выявлении сведений о неисполнении (ненадлежащем исполнении) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обязанностей по воспитанию, обучению несовершеннолетних;

- принимает меры по оказанию несовершеннолетним, не приступившим к обучению, не посещающих и систематически пропускающим по неуважительным причинам занятия в образовательной организации, с отклонениями в поведении либо имеющим проблемы в обучении социально - психологической и педагогической помощи.

III. Полномочия МАОУ «СОШ №5», осуществляющих учет детей

3.1. Принимает меры по обеспечению получения общего образования несовершеннолетними, проживающими на закрепленной территории.

3.2. Ежегодно в августе – сентябре в рамках Всероссийской акции «Все дети в школу!» ответственные лица из числа педагогических работников общеобразовательных учреждений, назначенные приказом руководителя, осуществляют поквартирный обход закрепленной за МАОУ «СОШ №5» территорией, проводят перепись несовершеннолетних в возрасте от 0 до 18 лет в соответствии с формой отчета по учету детей (Приложение № 1 к настоящему Порядку).

3.3. Ежегодно в срок до 01 сентября сверяют списки обучающихся МАОУ «СОШ №5» со списками, составленными во время подворного обхода, уточняют сведения об образовательном учреждении, в котором обучается несовершеннолетний, проживающий на закрепленной территории, но не обучающийся в данном общеобразовательном учреждении.

3.4. В рамках выявления несовершеннолетних, не приступивших к обучению, не посещающих и систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в образовательном учреждении, организует:

- ежедневный контроль за посещаемостью обучающимися учебных занятий;

- выяснение в течение одного дня причины пропуска несовершеннолетним учебных занятий (учебного дня, учебного занятия);

- информирование в течение одного дня (с момента выявления) родителей (законных представителей несовершеннолетнего о пропуске им занятий, о необходимости устранения причин, способствующих пропуску занятий;

- выяснение потребности оказания социально-психологической и педагогической помощи обучающемуся, его семье, условий проживания ребенка, состояния детско-родительских отношений в семье;

- информирование комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края, ОМВД России по г. Краснокаменску и Краснокаменскому району, Комитета по управлению образованием администрации муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края, в случае продолжения несовершеннолетним пропусков занятий по неуважительным причинам и выявления необходимости организации межведомственной индивидуальной профилактической работы, проводимой с учетом Методических рекомендаций по вопросам совершенствования индивидуальной профилактической работы с обучающимися с девиантным поведением (письмо Минобрнауки России от 28 апреля 2016 г. № АК-923/07).

3.5. Формирует сводный отчет по итогам акции «Все дети в школу» и передают его в Комитет.

3.6. Ведёт документацию по учету и движению обучающихся, включая вопросы приема, перевода и отчисления: заявление родителей (законных представителей), личные дела, алфавитные книги, приказы на зачисленных и отчисленных учащихся, протоколы педсоветов о переводе учащихся в следующие классы и завершении обучения, классные журналы, статистические отчёты по форме ОО-1, НД-1.

3.7. Издаёт приказ об утверждении списочного состава учащихся (о комплектовании классов) на начало учебного года, одновременно вносят в алфавитную книгу сведения о зачисленных обучающихся.

3.8. Осуществляет контроль за посещением занятий обучающимися, ведут индивидуальную профилактическую работу с детьми, имеющими проблемы в поведении, обучении. Сведения об обучающихся, уклоняющихся от обучения (пропускающих уроки без уважительных

причин, не приступивших к занятиям), представляются общеобразовательными учреждениями в Комитет ежемесячно на 5 число месяца, следующего за отчетным (Приложение № 2 к настоящему Порядку).

3.9. В рамках индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними, не приступившими к обучению, не посещающими или систематически пропускающими по неуважительным причинам занятия в образовательном учреждении организует:

- посещение обучающегося несовершеннолетнего с целью выяснения причин пропусков занятий, условий проживания и воспитания ребенка, проведения беседы с несовершеннолетним, его родителями (законными представителями);

- информирование родителей (законных представителей) ребенка о детском телефоне доверия, интернет-ресурсах, службах психологической, социальной, педагогической помощи детям и семьям в кризисных ситуациях, по коррекции девиантного поведения несовершеннолетних;

- определяет порядок ежедневного информирования родителей (законных представителей) несовершеннолетнего о посещаемости им учебных занятий;

- принимает (в случае выявления) меры по урегулированию конфликтных ситуаций, обеспечению наблюдения за динамикой межличностных отношений после снятия остроты либо завершения конфликта, в том числе, после примирения сторон;

- принимает (в случае выявления) меры по обеспечению повышения успеваемости обучающегося, организации дополнительных занятий по учебным предметам, дополнительные меры по педагогическому сопровождению процесса обучения несовершеннолетнего;

- при отсутствии положительной динамики, ситуации организует рассмотрение случая на заседании коллегиального органа, структурного подразделения, наделенного образовательной организацией соответствующими полномочиями в указанной сфере, с приглашением несовершеннолетнего, его родителей (законных представителей);

- разрабатывает и реализует индивидуальный план профилактической работы с несовершеннолетним, его родителями (законными представителями), включающий меры по оказанию социально-психологической и педагогической помощи, организации досуговой занятости;

- обеспечивает мониторинг проведения педагогами индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними; осуществление контроля за исполнением индивидуального плана профилактической работы; проведение анализа результативности оказания социально-психологической и педагогической помощи, профилактических мер, принятых в отношении обучающегося классным руководителем,

педагогом-психологом, социальным педагогом в целях устранения причин пропусков учебных занятий;

- организует превентивные мероприятия в отношении обучающихся в классном коллективе с несовершеннолетним, не приступившим к обучению, пропускающим по неуважительным причинам занятия, по формированию интереса к учебной деятельности, воспитанию ответственности; досуговые мероприятия, направленные на сплочение коллектива.

3.10. Взаимодействует с учреждениями здравоохранения, правоохранительными органами, Комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, органами социальной защиты, образовательными учреждениями, находящимися на территории муниципального района, иными органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

3.11. Несет ответственность за достоверность, полноту информации и обеспечивают её конфиденциальность.

Приложение № 1
к Порядку учета детей, подлежащих
обучению по образовательным
программам начального общего,
основного общего, среднего общего
образования МАОУ
«СОШ №5» г. Краснокаменска
Забайкальский край

Список
несовершеннолетних, фактически проживающих на территории,
закрепленной за общеобразовательным учреждением

(наименование общеобразовательного учреждения) закрепленная
территория

№	Фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего (полностью)	Число, месяц, год рождения (00.00.00)	Домашний адрес (по фактическому месту проживания)	Образовательное учреждение	Причина, по которой не обучается

Директор
ОУ _____

Лицо, _____ ответственное _____ за _____ предоставление
информации _____

Дата _____

Приложение № 2
к Порядку учета детей, подлежащих
обучению по образовательным программам
начального общего, основного общего,
среднего общего образования МАОУ
«СОШ №5» г. Краснокаменска
Забайкальский край

Информация об обучающихся, пропускающих уроки без уважительной причины

ОУ _____ период _____ 202__ г.

Директор ОУ _____

ФИО	Дата рождения	Класс	Кол-во пропусков	Причина	Проведенная работа (с указанием педагога, специалиста, даты)

Лицо, ответственное за предоставление информации _____

Дата _____

УТВЕРЖДЕНА
приказом Министерства образования и науки
Забайкальского края от 01.11.2022 № 926

ОТЧЕТ
мониторинга учета несовершеннолетних, не приступивших к обучению, не посещающих и систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в образовательных организациях

Наименование образовательной организации _____

Отчетный период _____

	Фамилия, имя, отчество (при наличии) детей, не приступивших к обучению, не посещающих и систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в образовательной организации	Школа, класс	Количество пропусков	Причины	Меры профилактики/ индивидуальная профилактическая работа*	Результат

* Предпринятые меры профилактической работы: указать направления деятельности (работа классного руководителя в отношении ребенка и семьи; составление индивидуального образовательно-воспитательного маршрута, психолого-педагогический консилиум, совет профилактики, заседание муниципальной КДНиЗП) _____

